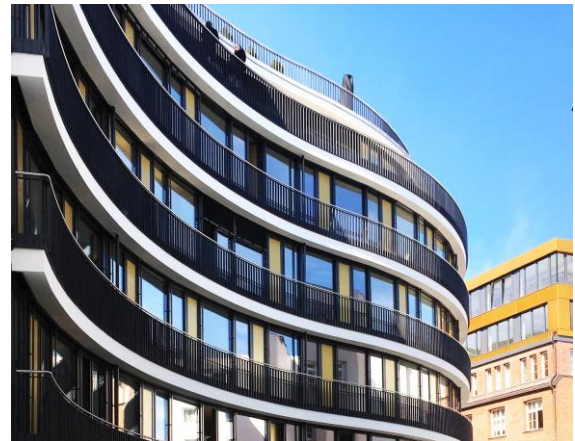




Wir sind ein inhabergeführtes Ingenieurbüro im Herzen Hamburgs und seit mehr als 13 Jahren erfolgreich in vielen Bereichen des Bauingenieurwesens tätig. Mit einem zielorientiertem Team von erfahrenen Architekten und Ingenieuren vernetzen wir unsere Kenntnisse mit interdisziplinärem Wissen.

Unser Portfolio

- Planung mit BIM gestützter Software
- Terminplanung
- Bauoberleitung und Bauüberwachung
- Arbeitsvorbereitung
- Projektsteuerung
- Nachtragsmanagement
- Schadens- und Mängelmanagement
- Baubegleitende Qualitätssicherung
- Objektbetreuung



Wir suchen eine/n erfahrene/n Team- Projektassistent/in (m/w/d)

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung zur Industriekaufmann (m/w/d) oder auch gerne Bewerber mit technischem Hintergrund (m/w/d)
- Fünf Jahre Berufserfahrung, in der Bauindustrie oder in einem Ingenieurbüro
- Ausgeprägte kommunikative, teamorientierte und organisatorische Fähigkeiten mit der Kompetenz, die aktuelle Bürosituation zu adaptieren.
- Sie haben ein Auge für Details

Ihre Aufgaben

- Selbständige Bearbeitung aller Sekretariatsaufgaben; die Koordinierung von Terminen, Geschäftsreisen, Meetings, internen und externen Schulungen
- Administrative und organisatorische Unterstützung der Geschäftsleitung und der Projektteams im Tagesgeschäft
- Datenpflege; Erstellung von Auswertungen und Übersichten und Korrespondenz
- Mitwirkung im Controlling
- Mitwirkung im Abrechnungswesen



Außerdem

- Sie sind gerne Teil eines aktiven und dynamischen Teams mit spannenden und zugleich herausfordernden Aufgaben
- Sicher im Umgang mit moderner Büro- und Kommunikationssoftware, insbesondere MS-Office Anwendungen
- Erfahrungen in der Anwendung von CAD-Software und Terminplanungen sind wünschenswert
- Vollzeit, auch Teilzeit (30 h/Woche) ist möglich
- Fahrtkostenzuschuss (HVV Ticket)

Kontakt:



CSG Consult GmbH

Kiebitzhof 9
22089 Hamburg

T 040 / 414 33 40 – 21
E bewerbung@csg-consult.de

www.csg-consult.de